|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH QUẢNG NINH  SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  Số: 3074 /TB-SGDĐT | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc Quảng Ninh, ngày 09 tháng 12 năm 2019 |

THÔNG BÁO SỐ 2

Về việc tổ chức Cuộc thi khoa học kĩ thuật dành cho học sinh trung học

năm học 2019-2020

Tiếp theo Thông báo số 1 về việc tổ chức Cuộc thi KHKT dành cho học sinh trung học năm học 2019-2020, Sở GDĐT thông báo một số nội dung về việc tổ chức Cuộc thi cấp tỉnh, cụ thể như sau:

1. Yêu cầu các trường là cụm trưởng các cụm thi KHKT cấp cơ sở, các Phòng GDĐT báo cáo nhanh về công tác tổ chức thi KHKT cấp cơ sở (theo mẫu gửi kèm) và gửi ảnh hoặc clip của cuộc thi cấp cơ sở về Sở GDĐT qua email [khoahockythuat@quangninh.edu.vn](mailto:khoahockythuat@quangninh.edu.vn) trước ngày 12/12/2019 để tổng hợp, chuẩn bị cho Cuộc thi cấp tỉnh.

2. Các đơn vị nộp 05 bản báo cáo chi tiết/01 dự án, thời hạn: Hết ngày 12/12/2019. Đầu mối phụ trách đ/c Bùi Duy Ánh, số điện thoại 0987.099.882.

3. Chương trình Cuộc thi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ngày | Giờ | Địa điểm | Nội dung |
| 17/12 | 7h30-8h00 | Hội trường lớn | Họp trưởng đoàn, bốc thăm vị trí gian trưng bày dự án |
| 8h00-11h00 | Nhà đa năng | Các đoàn tổ chức gian trưng bày |
| 8h15-9h00 | Hội trường lớn | Họp Ban giám khảo |
| 9h00-11h30 | Phòng chấm | Các tổ chấm: Chấm hồ sơ dự án |
| 14h00-16h30 | Nhà đa năng | Chấm thi từng lĩnh vực tại các gian trưng bày; thống nhất kết quả chấm thi các lĩnh vực. |
| 18/12 | 8h00-9h30 | Hội trường lớn | - Lễ khai mạc  - Ngừng hoạt động tại nhà đa năng tập trung khai mạc |
| 9h30-11h30 | Nhà đa năng | Đại biểu tham quan khu vực các gian trưng bày dự án dự thi |
| 9h30-10h30 | Phòng chấm | Họp tổ chấm đề xuất giải |
| 10h30-11h30 | Phòng chấm | Đề nghị xét giải |
| 13h30-17h00 | Hội trường | Chấm chọn sản phẩm tham dự Cuộc thi cấp Quốc gia |
| 19/12 | 8h00-11h00 | Hội trường lớn | Hội thảo khoa học |
| 14h00-15h00 | Nhà đa năng | Tham quan khu vực trưng bày |
| 15h00 | Hội trường lớn | Lễ tổng kết, trao giải và phát động cuộc thi năm sau |

3. Công tác chuẩn bị

3.1. Phòng GDĐT thị xã Đông Triều: Phụ trách chuẩn bị và dẫn chương trình văn nghệ của Lễ khai mạc Cuộc thi (03 tiết mục tốp ca, có chủ đề phù hợp Cuộc thi, trong đó có tiết mục hát múa bài *Niềm vui khoa học*); gửi nội dung lời dẫn chương trình văn nghệ về Sở GDĐT qua email về phòng Giáo dục trung học (phonggdtrh@quangninh.edu.vn) trước ngày 12/12/2019.

3.2 Chuẩn bị tham luận tại Hội thảo khoa học:

- Phòng GDĐT Hạ Long chuẩn bị tham luận với nội dung “*Xây dựng môi trường sinh thái phát triển sáng tạo khoa học kỹ thuật trong trường trung học trên địa bàn TP Hạ Long*”

- Trường THPT Chuyên Hạ Long chuẩn bị tham luận với nội dung “*Xây dựng môi trường sinh thái phát triển sáng tạo khoa học kỹ thuật trong trường trung học phổ thông*”.

Thời gian bài báo cáo 15 -20 phút cả trao đổi, bài gửi về phòng Giáo dục trung học trước ngày 14/12/2019.

3.3. Đề nghị Trường Đại học Công nghiệp Quảng Ninh:

+ Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ Cuộc thi gồm: 01 Hội trường lớn; 01 nhà đa năng; 04 phòng làm việc cho các tổ chấm thi; 01 phòng làm việc cho Ban chỉ đạo và tổ thư kí; 01 hội trường nhỏ có loa máy, máy chiếu phục vụ chấm chọn sản phẩm dự thi cấp quốc gia; 01 phòng đón khách tham dự lễ khai mạc, tổng kết; nơi trông giữ xe, phòng y tế, các biển chỉ dẫn vị trí; bố trí chỗ nghỉ cho giám khảo ở xa và BCĐ; có phương án dự phòng mất điện, thời tiết xấu,…

+ Bố trí lực lượng cho lễ khai mạc, tổng kết: 01 cán bộ tham gia dẫn chương trình; các giảng viên và sinh viên làm nhiệm vụ đón khách và hỗ trợ an ninh trật tự, bố trí 05 người phục vụ lễ tân cho Lễ khai mạc và tổng kết, trao thưởng và phục vụ công tác chấm thi.

+ Bố trí 03 nhân viên bảo vệ; 02 nhân viên y tế và 02 công an tham gia làm nhiệm vụ trong Cuộc thi.

+ Phụ trách chuẩn bị và dẫn chương trình văn nghệ của Lễ tổng kết (03 tiết mục tốp ca, có chủ đề phù hợp Cuộc thi, trong đó có tiết mục hát múa bài *Đường đến ngày vinh quang*); phụ trách tổng duyệt chương trình văn nghệ khai mạc và tổng kết theo kế hoạch nêu trên; gửi nội dung, lời dẫn chương trình văn nghệ về Sở GDĐT qua email về phòng Giáo dục trung học (phonggdtrh@quangninh.edu.vn) trước ngày 12/12/2019.

+ Thực hiện đầy đủ các nội dung về cơ sở vật chất phục vụ trưng bày dự án dự thi và trang trí tuyên truyền cho cuộc thi theo các nội dung đã thống nhất với Sở GDĐT.

+ Thực hiện clip về việc tổ chức Cuộc thi ( khoảng 5 phút) trình chiếu trong lễ tổng kết Cuộc thi (Sở GDĐT cung cấp tài liệu về tổ chức cuộc thi cấp cơ sở).

+ Đồng chủ trì tổ chức Hội thảo sáng ngày 19/12/2019.

+ Thường xuyên liên lạc với Ban chỉ đạo Cuộc thi để thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

4. Công tác chấm thi

4.1 Đối với vòng thi lĩnh vực (Vòng 1)

- Trong thời gian chấm thi, chỉ có các thí sinh có dự án dự thi, có thẻ dự thi mới được phép ở lại gian trưng bày để trình bày kết quả nghiên cứu.

- Khi giám khảo chấm thi tại gian trưng bày, thí sinh trình bày tóm tắt về dự án; giám khảo phỏng vấn các thí sinh và cho điểm; Thí sinh có thể chuẩn bị và trình bày các hình ảnh, video clip trên máy tính xách tay tại gian trưng bày để minh họa cho phần trả lời dự án của mình.

- Phần phỏng vấn của giám khảo và trả lời của thí sinh không quá 15 phút/lần. Giám khảo có thể quay lại gian trưng bày lần thứ 2 để tìm hiểu thêm về dự án để đánh giá và cho điểm chính xác.

- Trong khi giám khảo phỏng vấn thí sinh tại gian trưng bày nếu đơn vị nào có cán bộ, giáo viên, người bảo trợ của đơn vị mình ở đó thì BTC sẽ trừ điểm của dự án.

4.2. Đối với vòng chấm chọn giải toàn cuộc (Vòng 2)

- Sau khi đã hoàn thành việc chấm thi theo lĩnh vực thi đã được thống nhất, Ban giám khảo sẽ chấm chọn giải toàn cuộc của Cuộc thi.

- Trong quá trình chấm chọn giải toàn cuộc, Giám khảo có thể tiếp tục phỏng vấn thí sinh dự thi về các dự án để có thêm căn cứ. Yêu cầu các thí sinh có mặt tại gian trưng bày dự án.

4.3. Chấm chọn dự án tham gia Cuộc thi Quốc gia

Một số dự án có điểm thi cao nhất của các lĩnh vực được tham gia thi chọn dự án tham dự Cuộc thi Quốc gia năm 2020 (các dự án trình bày lần lượt theo thứ tự bốc thăm). Các dự án phải chủ động chuẩn bị để đảm bảo thời gian trình bày trước Ban giám khảo. Tại vòng thi này, thí sinh trình bày, trả lời câu hỏi phỏng vấn trước Ban giám khảo chấm chọn dự án tham gia Cuộc thi Quốc gia. Trong phòng làm việc của Ban Giám khảo, các thí sinh được phép mang máy tính (để trình bày trên máy chiếu), các hình ảnh, video clip...để minh họa cho dự án dự thi. Thời gian trình bày của thí sinh đối với mỗi dự án không quá 30 phút.

Sở GDĐT yêu cầu các trường có cấp THPT, Phòng GDĐT có dự án dự thi triển khai thực hiện theo hướng dẫn trên; các đơn vị không có dự án dự thi chủ động tổ chức tuyên truyền và tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên, học sinh tham quan, học tập tại Cuộc thi; đề nghị và mong muốn Trường ĐHCN Quảng Ninh phối hợp, hỗ trợ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ với phòng GDTrH, Sở GDĐT để được giải quyết./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - Lãnh đạo Sở;  - Trường ĐHCN Quảng Ninh;  - Các trường có cấp THPT, Phòng GDĐT;  - Các phòng: KHTC, CTTT, VP;  - Cổng TTĐT;  - Lưu: VT, GDTrH. | KT.GIÁM ĐỐC  PHÓ GIÁM ĐỐC  *(đã ký)*  Nguyễn Văn Tuế | |
|  | |  | |

*Phụ lục gửi kèm Thống báo số 2 số 3074/TB\_SGDĐT ngày 09/12/2019*

Phòng GDĐT/Cụm trường THPT………..

BÁO CÁO

Về việc tổ chức Cuộc thi KHKT cấp cơ sở năm học 2019-2020

1. Công tác chỉ đạo, tổ chức Cuộc thi

2. Thời gian, địa điểm tổ chức Cuộc thi

3. Tổng hợp về cuộc thi cấp cơ sở: Số đơn vị tham gia dự thi, Số lượng dự án dự thi của cuộc thi (Ghi rõ số lượng dự án của các trường tham gia thi cấp cơ sở); số lượng, danh sách dự án lựa chọn thi cấp tỉnh.

4. Đánh giá chung về công tác tổ chức Cuộc thi

5. Đề xuất, kiến nghị

Lãnh đạo đơn vị

(Kí, đóng dấu)